

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

Д.Г. Медведев

21.02.2022



ПОЛОЖЕНИЕ

о Демографическом ресурсном центре
Белорусского государственного университета

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Демографический ресурсный центр – электронный тематический информационный сайт (далее – Центр, ДРЦ, сайт) Белорусского государственного университета с собственным доменным именем в зоне bsu.by.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Концепцией ресурсного центра учреждения образования (одобрена Коллегией Министерства образования Республики Беларусь, постановление коллегии от 26.09.2012 № 13.8) и регулирует порядок создания, функционирования и прекращения деятельности ДРЦ Белорусского государственного университета.

3. ДРЦ создается в БГУ при содействии проекта международной технической помощи «Укрепление научного и образовательного потенциала Республики Беларусь в области сбора, анализа и использования демографических данных для достижения Целей устойчивого развития», одобренного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 12.03.2021 № 141 «Об одобрении проектов международной технической помощи» и зарегистрированного в базе данных проектов и программ международной технической помощи Министерства экономики Республики Беларусь 15 марта 2021 за № 2/21/001130, срок реализации проекта – 15.03.2021 – 14.03.2024 (приказ БГУ 14.10.2021 № 565-ОД «О реализации проекта международной технической помощи»). Подготовка данных для ДРЦ обеспечивается высококвалифицированными педагогическими и научными кадрами.

4. По окончании срока реализации проекта международной технической помощи «Укрепление научного и образовательного потенциала Республики Беларусь в области сбора, анализа и использования демографических данных для достижения Целей устойчивого развития» (далее – Проект) Демографический ресурсный

центр осуществляет свою деятельность при технической поддержке ЦИТ БГУ, научном координировании, администрировании сайта и поддержке тематического контента в области демографии педагогическими и научными сотрудниками факультета географии и геоинформатики БГУ в пределах компетенций.

5. Прекращение работы ДРЦ осуществляется по решению уполномоченных должностных лиц БГУ.

6. Непосредственное управление реализацией ДРЦ осуществляется первым проректором БГУ.

ГЛАВА 2.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДРЦ

7. Основной целью деятельности ДРЦ является интеграция и концентрация информационных и интеллектуальных ресурсов в области демографии.

8. Задачами Центра являются:

информационная и научно-методическая поддержка образовательного и научного процессов в области демографии;

распространение перспективного научно-исследовательского опыта, ознакомление педагогической общественности с результатами работы по реализуемым тематическим направлениям через создание и сопровождение веб-сайта в доменной зоне bsu.by;

консультирование педагогических и научных работников БГУ, оказание им информационно-методической поддержки;

повышение потенциала Белорусского государственного университета за счет концентрации интеллектуальных и информационных ресурсов в области демографии.

ГЛАВА 3.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДРЦ

9. Информационно-методическая работа:

создание, реализация и сопровождение веб-сайта на домене bsu.by;

формирование банка статистической, учебной и научной информации в области демографии;

изучение перспективного опыта и достижений в области демографии и их распространение;

внедрение инновационных образовательных технологий в сфере демографии;

формирование библиотеки современной учебно-методической, и научной литературы по демографии из ресурсов, размещенных в

открытом доступе глобальной сети Интернет с соблюдением авторских прав и с наличием копирайтов;

формирование фонда аудиовизуальных и интерактивных средств обучения и анализа демографической информации;

создание медиатеки, видеотеки и аудиотеки, предназначенной для работы педагогических и научных работников;

использование возможностей информационных технологий для популяризации среди населения данных о демографии и повышения демографической культуры в белорусском обществе;

информационная и научно-методическая поддержка образовательного процесса в области демографии.

10. Организационно-методическая работа:

организация методических консультаций для педагогических и научных работников в области демографии в части:

подготовки и проведения научно-практических конференций, семинаров, курсов повышения квалификации в области демографии;

проведения научно-исследовательской деятельности педагогических и научных работников.

11. Направления работы ДРЦ определяет Национальный консультант Центра.

ГЛАВА 4.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ДРЦ

12. Для функционирования ДРЦ в университете назначается ответственное лицо – национальный консультант, и рабочая группа в составе разработчика сайта, администратора сайта и специалиста по наполнению тематического контента.

13. Национальный консультант и состав рабочей группы назначается приказом ректора БГУ.

14. Национальный консультант организует работу ДРЦ и решает вопросы текущей деятельности в пределах компетенции.

15. Организация работы сайта, его наполнение, в том числе контроль за деятельностью сайта осуществляют каждый в своей части администратор сайта и специалист по наполнению тематического контента.

16. Администратор сайта осуществляет:

техническую поддержку сайта и контроль безопасности в соответствии с регламентом БГУ;

контроль за целостностью, доступностью информационного ресурса;

организацию и контроль полноценной работы, корректного функционала сайта, постоянное отслеживание доступности веб-портала для пользователей;

решение технических вопросов, возникающих в связи с функционированием сайта.

17. Администратор сайта обязан:

определить форму подачи информации для публикации на сайте и форму запроса на изменение неверной, неточной или устаревшей информации;

контролировать несанкционированное изменение сайта и в случае необходимости оперативно восстанавливать информацию;

следить за соблюдением правил функционирования сайта, не допускать нарушений и устранять уже допущенные кем-либо нарушения, а также выявлять нарушителей.

18. Специалист по наполнению тематического контента осуществляет:

разработку и поддержку основной концепции сайта, внесение предложений по доработке концепции и содержания сайта;

организацию сбора и обработки необходимой тематической информации;

размещение информационных материалов на сайте в соответствии со структурой;

изменение структуры сайта, по согласованию с руководством.

19. Специалист по наполнению тематического контента обязан:

актуализировать и структурировать информационное наполнение сайта;

способствовать популяризации сайта в Интернете;

следить за текстовым наполнением сайта, периодически обновлять информацию;

просматривать все опубликованные на сайте документы и материалы, удалять и актуализировать материалы, не соответствующие общей концепции и правилам пользования сайтом;

следить за содержанием сайта в соответствии с законодательными правилами Республики Беларусь.

20. Помощь в оформлении и наполнении сайта могут оказывать руководители и работники университета.

ГЛАВА 5.

ПРАВИЛА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ САЙТА

21. На сайте не допускается размещение противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности сайта и образованию, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

22. Не допускается использование сайта в целях, не связанных с его функциями, особенно если эти цели противоречат действующим нормам. В частности, не допускается использование ненормативной лексики и оскорблений в чей-либо адрес при использовании сайта.

23. Оформление сайта должно быть классическим и официальным; содержание сайта должно быть выражено деловым и публицистическим стилями, максимально грамотно; информация должна быть корректна.

24. Запрещена любая информация и любые действия, препятствующие нормальному функционированию сайта в целом или отдельных его частей.

Декан
факультета географии и геоинформатики,
к.г.н., доцент



Д.М. Курлович

Начальник
Центра информационных технологий



В.П. Кочин

Начальник
управления международных связей



А.В. Жук

Начальник
управления правовой работы

16.02.2022



Е.Н. Швакова
В.С. Худанко

Министерство образования Республики Беларусь

Белорусский государственный университет

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор БГУ



Д.Г. Медведев

08.04 2022 г.

Разработка сайта

Демографического ресурсного центра

Техническое задание

На 12 листах

Действует с 08.04 2022 г.

Согласовано
Заместитель начальника Центра
информационных технологий БГУ

[Signature] А.В. Жерело

07.04 2022 г.

Разработано
Начальник отдела
администрирования программно-
технической инфраструктуры ЦИТ
БГУ

[Signature] А.В. Пупко

06.04 2022 г.

Согласовано
Начальник отдела
кибербезопасности ЦИТ БГУ

[Signature] А.М. Соболев

07.04 2022 г.

Разработано
Старший преподаватель кафедры
экономической и социальной
географии факультета географии и
геоинформатики БГУ

[Signature] А.Н. Титов

06.04 2022 г.

Минск, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения	3
2. Требования к информационной безопасности	4
3. Требования к хостингу	5
4. Требования к дизайну	5
5. Требования к верстке	6
6. Требования к URL структуре сайта	6
7. Требования к структуре страниц и функционалу сайта	7
8. Требования к системе управления сайтом (CMS)	9
9. Содержимое и перенос данных	9
10. Состав и содержание работ по разработке Сайта	9
11. Приложение 1А	10
12. Приложение 1Б	11
13. Приложение 1С	12

1. Общие сведения

1.1. Предметом настоящего ТЗ является разработка сайта «Демографический ресурсный центр» (далее ДРЦ).

1.2. Плановые сроки выполнения работ с 1.02.2022 по 15.09.2022.

1.3. Целью создания ДРЦ является разработка сайта «Демографический ресурсный центр» (далее ДРЦ), для укрепления научного и образовательного потенциала Республики Беларусь в области сбора, анализа и использования демографических данных для достижения Целей устойчивого развития.

1.4. Разработка ДРЦ осуществляется в рамках проекта «Укрепление научного и образовательного потенциала Республики Беларусь в области сбора, анализа и использования демографических данных для достижения Целей устойчивого развития», финансируемого Правительством Российской Федерации и реализуемого Фондом ООН в области народонаселения (ЮНФПА) в партнёрстве с Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь (рег. № 2/21/001130).

1.5. Целевой аудиторией сайта являются:

- ученые демографы;
- студенты демографических и экономических специальностей;
- эксперты, журналисты и прочие специалисты в данной области;
- все лица, интересующиеся демографией;

1.6. Сайт должен иметь версии на русском, белорусском и английском языках. Структура для каждой версии уникальна.

1.7. Перечень документов, на основании которых осуществляется разработка Технического задания:

- Государственный стандарт Республики Беларусь СТБ 2105-2012
- Закон Республики Беларусь «Об информации, информатизации и защите информации»;
- Указ Президента Республики Беларусь от 1 февраля 2010 г. № 60
- «О мерах по совершенствованию использования национального сегмента сети Интернет»;
- Положение о порядке функционирования интернет-сайтов государственных органов и организаций, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 апреля 2010 г. № 645;
- законодательству об авторском и смежных правах.

1.8. Стандарты и рекомендации в области информационно-телекоммуникационных технологий и информационной безопасности,

применяемые при создании, эксплуатации и развитии информационной системы:

- ГОСТ 15.101-98 Система разработки и постановки продукции на производство. Порядок выполнения научно-исследовательских работ.
- ГОСТ 28195-89 «Оценка качества программных средств. Общие положения».
- ГОСТ 34.201-89 Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначения документов при создании автоматизированных систем.
- ГОСТ 34.003-90 Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения.
- ГОСТ 34.602-89 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы».
- РД 50-34.698-90 «Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов».
- РД 50-682-89 Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Общие положения.
- Спецификация обмена метаданными с помощью XML (MOF 2.0/XML Mapping Specification, v2.1).
- Закон Республики Беларусь от 19 января 1993 г. N 2105-XII "Об основах государственной научно-технической политики" (в ред. Законов Республики Беларусь от 12.11.1997 N 83-З, от 20.07.2006 N 162-З, от 04.05.2010 N 115-З, от 10.07.2012 N 424-З, от 11.05.2016 N 364-З).
- Закон Республики Беларусь от 21 октября 1996 г. № 708-XIII "О научной деятельности" (в ред. Законов Республики Беларусь от 17.10.2005 N 46-З, от 08.07.2008 N 367-З, от 04.05.2010 N 115-З, от 10.07.2012 N 426-З).

2. Требования к информационной безопасности

2.1. Уровень информационной безопасности Сайта должен определяться с учетом требований государственного стандарта Республики Беларусь СТБ 34.101.37-2011 «Информационные технологии. Методы и средства

безопасности. Профиль защиты программных средств. Системы управления сайта» и иных нормативных правовых актов.

2.2. Предлагаемая система обеспечения информационной безопасности не должна препятствовать санкционированному доступу пользователей к информационным ресурсам Сайта.

3. Требования к хостингу

3.1. ДРЦ должен размещаться в Центре Обработки Данных БГУ (далее - ЦОД). ЦОД обеспечивает устойчивый кластер и облачные технологии на базе Hyper-V. Для виртуальной машины, на которой будет функционировать ДРЦ, в качестве операционной системы должна использоваться Microsoft Windows Server 2019. В качестве базы данных должна использоваться MS SQL 2019.

3.2. Доступ к виртуальной машине по WEB интерфейсу должен осуществляется через AppControllerSystem Center 2012. Для функционирования сайта может быть выделено не менее 8 ГБ оперативной памяти, 2 ядра CPU (с возможностью расширения до 8) и от 100 ГБ дискового пространства.

3.3. Для функционирования ДРЦ должно быть выделено доменное имя третьего уровня в зоне bsu.by.

3.4. К ДРЦ должен быть подключен сертификат безопасности, используемый в БГУ.

4. Требования к дизайну

4.1. ДРЦ должен иметь уникальный дизайн. Необходимо отразить основные направления деятельности и перспективы в области народонаселения

4.2. Дизайн должен основываться на grid технологиях и решениях, с применением на jquery для облегчения взаимодействия с пользователем и для работы с AJAX.

4.3. Имиджевая визуальная концепция дизайна – логотип, фотографии. Заказчик может представить фотоматериалы и видеоматериалы для разработки визуальной концепции сайта.

4.4. Разработка дизайна сайта не является предметом данного договора.

4.5. Общая структура дизайна должна быть представлена в формате PSD. Графические элементы дизайна должны быть представлены в формате PNG с прозрачной основой, где это необходимо.

4.6. Дизайн ДРЦ должен быть выполнен в классическом стиле с логически построенной структурой и понятной навигацией.

4.7. Использование не стандартных решений в дизайне или навигации не должны мешать восприятию сайта как удобного инструмента получения

информации.

4.8. Визуальная концепция дизайна должна быть построена на простых нейтральных цветовых решениях (белый/кремовый, оранжевый, гамма фиолетового, буквы черные) с аккуратной типографикой.

4.9. Дизайн ДРЦ должен быть разработан с учетом адаптивной версии сайта.

5. Требования к верстке

5.1. Необходимо реализовать адаптивный вариант верстки без горизонтального скроллинга.

5.2. Адаптивный вариант разрабатывается в следующих вариантах отображения:

- для устройств с шириной экрана до 767 пикселей (мобильное разрешение);
- для устройств с шириной экрана от 768 пикселей до 1200 (планшетное/ среднее десктопное разрешение);
- для устройств с шириной экрана от 1200 пикселей и выше (большое десктопное разрешение).

5.3. Не допускается использование апплетов и загружаемых на браузер пользователя независимых программных модулей, требующих дополнительной инсталляции.

5.4. В качестве стандарта языка разметки необходимо использовать HTML5 и CSS3.

5.5. Сайт должен поддерживать корректную работу с версиями веб-браузеров, начиная от указанной до последней версии на момент приемки работ:

- Google Chrome 57
- Safari 10.1
- Mozilla Firefox 52
- Opera 36.00
- Yandex Browser 17
- Microsoft Edge 87.0.

В остальных браузерах следует минимизировать некорректность отображения.

6. Требования к URL структуре сайта

URL-структура языковых версий должна отличаться: разные url- адреса для разных языковых версий.

В зависимости от начала URL определяются следующие языковые версии:

- /ru/ - русская версия;
- /by/ - белорусская версия;
- /en/ - английская версия;

Дизайн для всех языковых версий одинаков. В зависимости от версии будет меняться состав/компоновка блоков и информационная составляющая.

7. Требования к структуре страниц и функционалу сайта

ДРЦ будет создан как площадка для размещения ссылок на авторитетные источники в области демографии, публикации результатов исследований, дискуссионных статей, научных обзоров, переводов классических и современных работ зарубежных авторов, рефератов, рецензий, информационных, архивных и других материалов, способствующих развитию демографической науки, распространению демографических знаний, расширению и объединению сообщества исследователей, работающих в области демографии и смежных дисциплин.

При отображении страниц, состоящих из полнофункциональных блоков в мобильной версии должна использоваться либо ленточная схема, либо переход по закладкам с использованием DOM, в десктопной версии используются только закладки.

7.1. Мастер страница.

Обязательные элементы заголовка мастера:

- логотип;
- название;
- верхнее фиксированное меню
- выбор языка;
- вспомогательные точки перехода;
- поисковый блок.

Обязательные элементы футера мастера:

- кнопки перехода к социальным сетям;
- общая информация;
- копирайт;
- дополнительное меню быстрых ссылок (телефоны и адреса, электронная почта и т.д.);
- другая справочная информация.

Кроме того, должна быть реализована кнопка перехода в начало страницы

при прокрутке по вертикале не менее 80px от начала страницы.

7.2. Главная страница.

Главная страница не должна быть перегружена элементами, утяжеляющими ее загрузку. Оптимальное время загрузки главной – не более 2 секунд при загрузке видимой части главной страницы.

Состав компонентов главной страницы за исключением блоков мастер страницы:

- Rotate Slider с графической визуализацией концепции ДРЦ;
- Набор изменяющихся числовых данных.

7.3. Вторичная страница.

Все страницы, кроме главной, имеют следующую структуру:

- заголовок мастер страницы;
- вспомогательная навигация слева/справа/по активации;
- переход на главную страницу;
- навигационная цепочка, содержащая путь следования по разделам от главной страницы интернет-сайта до текущей открытой страницы (возможно в виде хлебных крошек);

- контентный блок;
- футер мастер страницы.

7.4. Страница «События».

На странице новостей должна отображаться следующая информация:

- Дата;
- Название;
- Общая информация.

7.5. Страница поиска.

Контекстный поиск по сайту должен быть доступен на всех страницах сайта и оформлен в виде заметной поисковой строки или иконки. Необходимо реализовать механизм поиска с учетом языковой морфологии, а также сервис поисковых подсказок.

Результатом контекстного поиска является загрузка страницы «Результаты поиска», представляющая собой список страниц со всего сайта, относящихся к текущей языковой версии, удовлетворяющих заданным критериям поиска. Страница «Результаты поиска» содержит:

- статистику результатов поиска;
- заголовки страниц, оформленные в виде ссылок на соответствующие страницы, с фрагментами текста, содержащими искомые слова;

- постраничный вывод результатов.

При реализации сервиса необходимо использовать технологию поиска «здесь и сейчас» без перехода на дополнительную страницу и потери текущего местоположения.

8. Требования к системе управления сайтом (CMS)

Управление содержимым ДРЦ и наполнение контентом осуществляется при помощи системы управления контентом (далее CMS). В качестве CMS используется разработанная в БГУ система АЕ/АР.

8.1. Модуль управления доступом.

Для доступа к CMS должна использоваться авторизация через Active Directory ИБ. Запрещается доступ к CMS лицам не являющимися сотрудниками БГУ и незарегистрированных в Active Directory.

Для управления доступом используются следующие группы пользователей:

- администраторы;
- редакторы.

9. Содержимое и перенос данных

Сайт должен иметь версии на русском, белорусском и английском языках. Структура для каждой версии уникальна и приведена в приложениях.

Перенос данных не осуществляется.

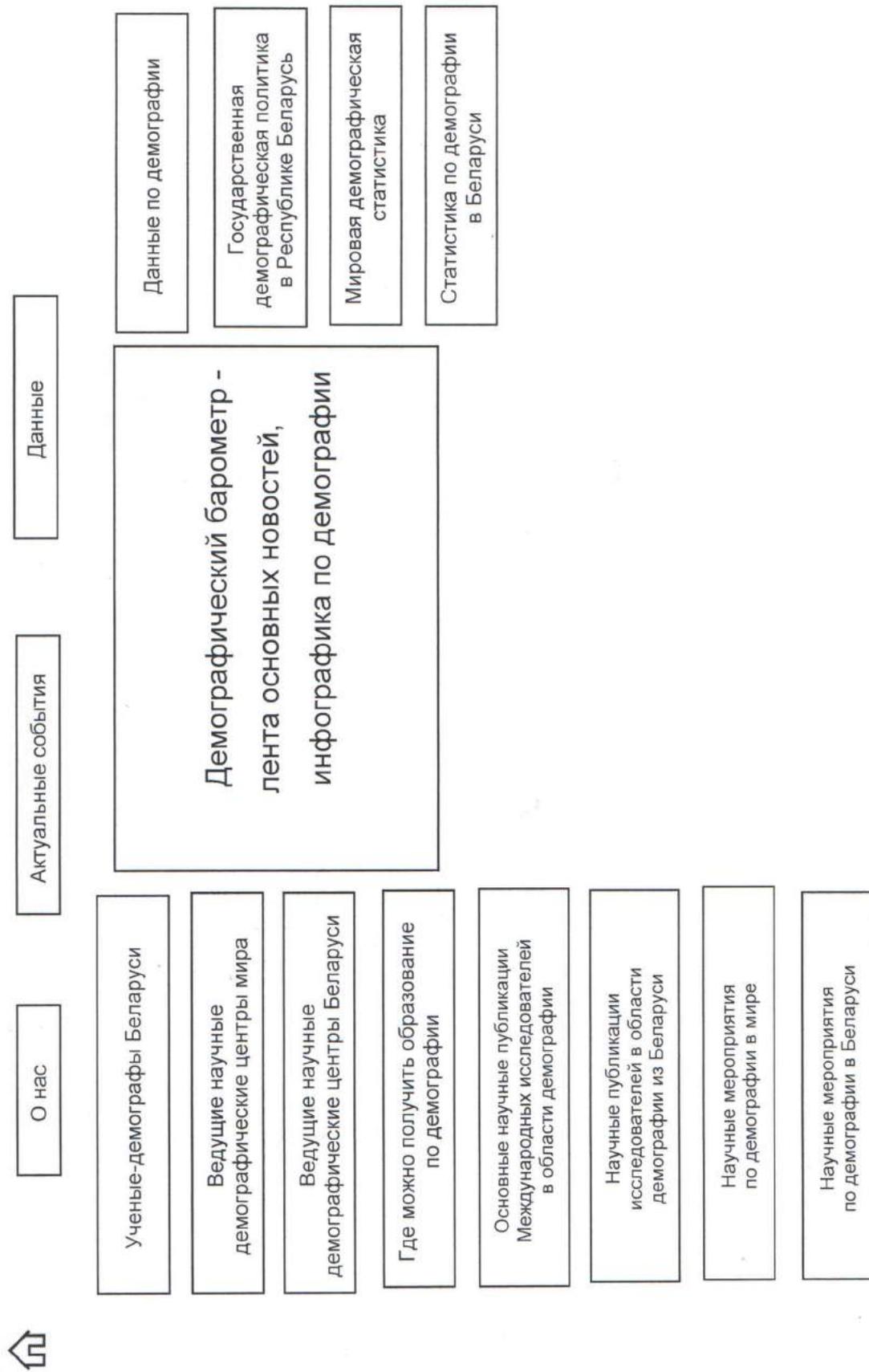
10. Состав и содержание работ по разработке Сайта

Процесс разработки Сайта должен быть структурирован и организован по этапам. Этапы могут выполняться последовательно или одновременно.

По завершению всех этапов работ должны быть предоставлены отчетные материалы и разработана необходимая техническая и эксплуатационная документация.

11. Приложение 1А

Типовая структура сайта в русской версии



12. Приложение 1Б

Типовая структура сайта в белорусской версии



Пра нас

Актуальныя падзеі

Дадзеныя

Вучоныя-дэмографы Беларусі

Вядучыя навуковыя дэмаграфічныя
цэнтры свету

Вядучыя навуковыя дэмаграфічныя
цэнтры Беларусі

Дзе можна атрымаць адукацыю па
дэмаграфіі

Асноўныя навуковыя публікацыі
Міжнародных даследчыкаў
у галіне дэмаграфіі

Навуковыя публікацыі
даследчыкаў у галіне дэмаграфіі
з Беларусі

Навуковыя мерапрыемствы
па дэмаграфіі ў свеце

Навуковыя мерапрыемствы
па дэмаграфіі ў Беларусі

Дэмаграфічны барометр -
стужка асноўных навін,
інфаграфіка па дэмаграфіі

Дадзеныя па дэмаграфіі

Дзяржаўная дэмаграфічная
палітыка ў Рэспубліцы
Беларусь

Сусветная дэмаграфічная
статыстыка

Статыстыка па дэмаграфіі ў
Беларусі

13. Приложение 1С

Типовая структура сайта в английской версии

